

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 657

«ПРИНЯТО»
На педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.09.2014



**Положение
об организации и проведении классных часов**

Одной из основных форм внеклассной воспитательной работы был и остаётся классный час, который выполняет функции: просветительские, формирующие, направляющие.

Классный час характеризуется:

- гибкой по своему составу и структуре формой воспитательного взаимодействия;
- формой общения классного руководителя и его воспитанников, где ведущую роль играет педагог.

1. Воспитательные цели классных часов:

- 1.1. Создание условий для становления и проявления индивидуальности обучающегося, его творческих способностей.
- 1.2. Обогащение обучающегося знаниями о природе, обществе, человеке.
- 1.3. Формирование эмоционально-чувственной сферы и ценностных отношений личности ребёнка.
- 1.4. Формирование классного коллектива как благоприятной среды развития и жизнедеятельности школьников.

2. Время проведения классных часов.

- 2.1. Классный час проводится во внеурочное время, не реже двух раз в месяц
- 2.2. Классный час проводится по плану классного руководителя
- 2.3. Тематика классных часов реализуется в соответствии с планом, целями, задачами воспитательной работы в школе.
- 2.4. Место, форму, продолжительность проведения классного часа (от 20- 45 минут), контингент (только мальчики, или девочки, или все вместе) определяет сам классный руководитель.
- 2.5. Если классный час проводится в форме экскурсии, похода, посещения культурно-массовых мероприятий и др., и время проведения данного мероприятия занимает более 6 часов, то классный руководитель вправе в

текущем месяце корректировать по –своему усмотрению количество классных часов.

3. Основные компоненты классного часа.

3.1. Целевой – целевые установки должны быть связаны, прежде всего, с развитием индивидуальности ребёнка, с проектированием и установлением уникального его образа жизни.

3.2. Содержательный – содержание классного часа является личностно значимым. Оно включает материал, необходимый для самореализации и самоутверждения личности ребёнка.

3.3. Организационно- деятельный – обучающиеся являются полноправными организаторами классного часа. Актуальное участие и заинтересованность каждого ребёнка, актуализация его жизненного опыта, проявление и развитие индивидуальности.

3.4. Оценочно-аналитический – в качестве критериев оценки результативности классного часа выступают проявление и обогащение жизненного опыта ребёнка, индивидуально-личностное значение усваиваемой информации, влияющей на развитие индивидуальности и творческих способностей обучающихся.

4. Технологические аспекты классного часа:

4.1. Составление педагога совместно с учащимися и родителями тематики классных часов на новый учебный год;

4.2. Уточнение темы и цель классного часа, выбор формы проведения;

4.3. Определение времени и места проведения классного часа;

4.4. Определение ключевые моментов и разработка плана подготовки и проведения классного часа;

4.5. Подобрать соответствующий материал, наглядные пособия, музыкальное оформление по теме;

4.6. Определение участников подготовки и проведения классного час;

4.7. Распределение заданий между участниками и группами;

4.8. Проведение классного часа;

4.9. Анализ и оценка результативности классного часа и деятельности по его подготовке и проведению (что зачастую отсутствует в работе).

5. Рекомендуемые формы проведения классных часов

- классное собрание;
- час общения;
- экскурсия;
- тематическая лекция;
- встречи с интересными людьми;
- викторины по разным областям знаний;
- КВНы, игры-путешествия;
- тренинги, читательские конференции, театральные премьеры.
- экстренное классное собрание или замена по тем или иным причинам одной формы проведения классного часа другой.