



Утверждаю
Директор ГБОУ Школа 657
Е.В. Советова
«03» августа 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и порядке ведения в ГБОУ Школа №657 учета обучающихся и семей,
находящихся в социально опасном положении

І. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом РФ от 29.12.2013 «Об Образовании в Российской Федерации», ФЗ РФ от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом ДО г. Москвы от 07.02.2006г. №51, Уставом ГБОУ Школа №657
- 1.2 Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета обучающихся и их семей.
- 1.3 В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – обучающийся образовательного учреждения, который в следствии безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- ✓ предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- ✓ выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности правонарушениям обучающихся;

- ✓ социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основания постановки и снятия с внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении

2.1. Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутришкольный учет ставятся:

2.2.1. Обучающиеся:

- ✓ не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в образовательных учреждениях;
- ✓ занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- ✓ совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие устав государственного образовательного учреждения и Правила поведения обучающегося;
- ✓ неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
- ✓ склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ;
- ✓ причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- ✓ состоящие на учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОВД и районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

На внутришкольный учет также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

Постановка обучающихся на внутришкольный учет осуществляется по совместному представлению (форма 1-шу) заместителя директора по воспитательной работе, либо ответственного за профилактическую работу и классного руководителя (воспитателя, социального педагога) и на основании решения Совета профилактики государственного образовательного учреждения.

- ✓ В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный учет, его характеристика.
- ✓ На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, классным руководителем (воспитателем, социальным педагогом):
- ✓ заводится карточка учета обучающегося (форма 2-шу), копия которой находится у заместителя директора по воспитательной (социальной) работе либо ответственного за профилактическую работу;
- ✓ совместно со специалистами и педагогами ГБОУ Школа № 629 с участием сотрудников органов внутренних дел, социальной защиты населения, органов опеки
- ✓ попечительства составляется план индивидуальной профилактической работы с обучающимся (форма 3-шу), который утверждается заместителем директора по воспитательной (социальной) работе;
- ✓ ведется карта индивидуального психолого-педагогического и профилактического сопровождения обучающегося (форма 4-шу).

2.2.2. Семьи, в которых родители (законные представители):

- ✓ не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

- ✓ злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- ✓ отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- ✓ допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

На внутришкольный учет ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в государственном образовательном учреждении, а также семьи, состоящие на учете в органах внутренних дел, социальной защиты населения, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Постановка семьи на внутришкольный учет осуществляется решением Совета профилактики государственного образовательного учреждения на основании совместного представления (форма 1-шс) заместителя директора по воспитательной работе, либо председателя Совета по профилактике и классного руководителя (социального педагога). При необходимости к представлению приобщается информация из органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки семьи на внутришкольный учет, акт обследования материально-жилищных условий.

На каждую семью, состоящую на внутришкольном учете, классным руководителем (социальным педагогом) заводится карточка учета семьи (форма 2-шс), копия которой находится у заместителя директора по воспитательной (социальной) работе. Классный руководитель (воспитатель, социальный педагог) совместно со специалистами и педагогами государственного образовательного учреждения с участием сотрудников органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей (форма 3-шс), который утверждается заместителем директора по воспитательной работе, ведет карту индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения семьи (форма 4-шс).

2.3. Заместитель директора по воспитательной работе, или Председатель Совета по профилактике (ответственный за профилактическую работу) ежеквартально (до 5 числа первого месяца следующего квартала) осуществляет сверку данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в органах внутренних дел и социальной защиты населения, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.4. Снятие с внутришкольного учета обучающихся или семей осуществляется по решению Совета профилактики ГБОУ Школа № 629 на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе, председателя Совета по профилактике (ответственного за профилактическую работу), классного руководителя (социального педагога), а также при необходимости подтверждения соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося или семьи, указанных в данном разделе настоящего положения.

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- ✓ окончившие ГБОУ Школа;
- ✓ сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- ✓ направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;

- ✓ а также по другим объективным причинам.

III. Ответственность и контроль за ведением внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении

3.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора государственного образовательного учреждения на заместителя директора по воспитательной (социальной) работе либо ответственного за профилактическую работу, а непосредственное ведение учета - на классного руководителя (социального педагога).

Заместитель директора по воспитательной (социальной) работе, Председатель Совета по профилактике (Ответственный за профилактическую работу):

- ✓ оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям (социальным педагогам) в ведении внутришкольного учета;
- ✓ ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся
- ✓ определяет меры по их устранению;
- ✓ формирует банк данных ГБОУ Школа № 629 об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении;
- ✓ готовит соответствующую информацию о деятельности государственного образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

3.2. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим положением возлагается на директора государственного образовательного учреждения.